



Città di Caserta

CITTA' CASERTA Ufficio Protocollo
03 MAR 2016
18542

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AI CAF DEL TERRITORIO

Il Comune di Caserta intende sottoscrivere con i Caf (centri di assistenza fiscale) operanti sul territorio comunale, regolarmente autorizzati e disponibili, apposita convenzione per la gestione degli adempimenti connessi all'erogazione delle prestazioni sociali agevolate di cui agli articoli 65 e 66 della Legge numero 448/98 (assegno di maternità e nucleo familiare) e per la gestione delle istanze per l'ammissione al regime di compensazione per la fornitura di energia elettrica e gas (Tariffa Sociale).

I Centri di Assistenza Fiscale (CAF) interessati possono presentare istanza, redatta in forma libera e sottoscritta dal legale rappresentante del Caf, al protocollo generale del comune di Caserta, in busta chiusa, a partire dal *3.03.2016* e fino alle ore 13.00 del *22.03.2016*

L'istanza, in carta semplice, sottoforma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. (corredata da fotocopia del documento di identificazione in corso di validità) deve contenere, a pena di esclusione, le seguenti informazioni:

:

1. Di essere il Legale rappresentante del Caf;
2. Non avere subito condanne penali e di non avere carichi pendenti;
3. Che il Caf è in regola con le vigenti disposizioni di legge che disciplinano la materia, in particolare le disposizioni del D.Lgs 196/2003, mediante l'adozione del documento programmatico sulla sicurezza;
4. Estremi dell'Atto Costitutivo e Statuto del CAF;
5. Indicazione numero iscrizione all'Albo dei Caf presso l'Agenzia delle Entrate e delle autorizzazioni all'esercizio di attività di assistenza fiscale;
6. Sede legale;
7. Sede operativa presente sul territorio, numero di telefono-mail-pec;
8. Numero di dipendenti addetti adeguatamente formati;
9. Di aver preso visione della convenzione e di accettare incondizionatamente tutte le clausole in essa contenute;
10. Generalità complete del referente autorizzato ad avere rapporti con il Comune;
11. Il CAF è in regola con le imposte, tasse comunali e dello Stato;

Alla domanda vanno allegati i seguenti documenti:

- Prospetto dei giorni ed orari di apertura al pubblico;
- Elenco dei mezzi e delle attrezzature necessarie all'effettuazione dei servizi, breve relazione tecnica dei locali e certificato di agibilità;
- Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante;
- Copia atto costitutivo e statuto;
- Decreto di Iscrizione all'Albo Nazionale dei Caf;
- Nomina del responsabile di zona individuato dal legale rappresentante che funge da referente per i rapporti con il Comune, relativo codice fiscale e documento di identità.

Il Comune si riserva di espletare tutte le verifiche dei requisiti dichiarati prima della sottoscrizione della convenzione.

La convenzione avrà la durata biennale a partire dalla data di sottoscrizione.

I servizi, oggetto di tale avviso, saranno resi a titolo completamente gratuito sia nei confronti dei cittadini che del Comune di Caserta, rientrando dette prestazioni in specifiche disposizioni legislative cui si fa stretto riferimento.

Il presente avviso vale anche per i Caf la cui convenzione non è scaduta.

L'avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Caserta www.comune.caserta.it dal 03/03/16 al 22/03/16 dove sarà possibile consultare anche lo schema di convenzione.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Settore Politiche Sociali – Ufficio Contrasto alla Povertà – Via S. Gennaro ex Caserma Sacchi, 8 Falciano Caserta. Telefono 0823 273673/3670.

IL DIRIGENTE
Dot. Alessandro Cappuccio